

Einrichten von E-Mail in der Outlook für Android-App

Gilt für: Outlook 2016, Office 2016, Outlook 2013, Office Business, **Mehr...**

Bleiben Sie mithilfe der mobilen Outlook für Android-App mit Freunden, Familienmitgliedern und Kollegen in Kontakt. Sie können E-Mails senden und empfangen, Ihren Kalender verwalten und vieles mehr. Wenn Ihr mobiles Android-Gerät nicht mit der mobilen Outlook-App kompatibel ist, können Sie E-Mail auch in der integrierten Android-E-Mail-App einrichten. Wenn Synchronisierungsprobleme auftreten, lesen Sie [Behandeln von Problemen mit der E-Mail-Einrichtung auf mobilen Geräten](#).



Outlook für Android

Falls noch nicht geschehen, laden Sie die mobile App aus dem Google Play Store herunter, und installieren Sie sie.

[Herunterladen von Outlook für Android.](#)

Einrichten von E-Mail in Outlook für Android

Wenn Sie die mobile Outlook für Android-App nutzen möchten, wählen Sie Ihren E-Mail-Anbieter hier aus:

Office 365 – onmicrosoft.com, "NameDerSchuleOderUni".edu, "IhreDomäne".com usw. ▾

Einrichten eines Office 365-E-Mail-Kontos in Outlook für Android

1. Öffnen Sie Outlook für Android auf Ihrem Gerät. Tippen Sie auf **Einstellungen > Konto hinzufügen > E-Mail-Konto hinzufügen**.
2. Geben Sie auf der Seite "Konto hinzufügen" Ihre E-Mail-Adresse ein, und tippen Sie auf **Weiter**.

In den meisten Fällen wird Ihr E-Mail-Anbieter von Outlook automatisch erkannt, und Ihr Konto wird für Sie konfiguriert. *Wenn Sie zum Auswählen des Kontotyps aufgefordert werden, wählen Sie "Office 365" aus den angezeigten Symbolen aus.* Wenn Sie nicht sicher sind, wer Ihr E-Mail-Anbieter ist, lesen Sie [Behandeln von Problemen mit der E-Mail-Einrichtung auf mobilen Geräten](#).

3. Geben Sie Ihr Kennwort ein, und **melden Sie sich an**, um eine Verbindung mit Ihrem Konto herzustellen. Möglicherweise werden Sie auch aufgefordert, einen Namen und eine Beschreibung für Ihr Konto einzugeben.
4. Wenn Sie zur Eingabe zusätzlicher Details wie Servereinstellungen aufgefordert werden, lesen Sie [POP- und IMAP-Einstellungen für Outlook \(Office 365 Business\)](#).

HINWEIS : Wenn Sie Ihr E-Mail-Konto als IMAP- oder POP-Konto einrichten, wird Ihr Kalender nicht synchronisiert. Was sind IMAP und POP?

5. Möglicherweise fordert Outlook für Android den Zugriff auf Informationen wie Ihren Kalender und Ihre Kontakte an. Tippen Sie auf **Ja** oder **Zulassen**, um diese Berechtigungen zu erteilen. Wenn Ihre Organisation Sicherheitsrichtlinien für Sie eingerichtet hat, tippen Sie auf **Aktivieren**.

Sie können Outlook für Android jetzt verwenden!

Mehr Infos unter folgendem Link:

<https://support.office.com/de-de/article/Einrichten-von-E-Mail-in-der-Outlook-f%C3%BCr-Android-App-886db551-8dfa-4fd5-b835-f8e532091872>

Einrichten von E-Mail in der mobilen Outlook-App für iOS

Gilt für: Office 2016, Outlook 2013, Office Business, Office 365-Administrator, **Mehr...**

Outlook für iOS ermöglicht Ihnen das Senden und Empfangen von E-Mails, das Anzeigen und Verwalten Ihres Kalenders und vieles mehr. Wenn auf Ihrem iPhone, iPad oder iPod Touch **iOS 8.0 oder höher** ausgeführt wird, können Sie Outlook für iOS auf Ihrem mobilen iOS-Gerät einrichten.

Wenn Ihr Gerät mit Outlook für iOS nicht kompatibel ist, richten Sie E-Mail in der integrierten iOS-Mail-App ein. Beim Auftreten von Einrichtungs- oder Synchronisierungsproblemen können Sie [Probleme bei der E-Mail-Einrichtung auf mobilen Geräten behandeln](#).

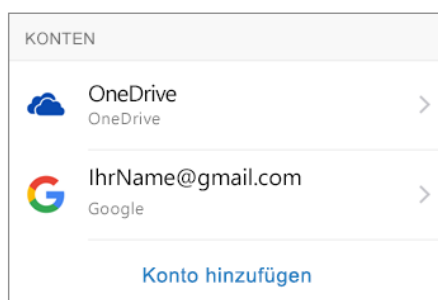


Der Download von Outlook für iOS steht für mobile Geräte unter iOS 8.0 oder höher zur Verfügung.

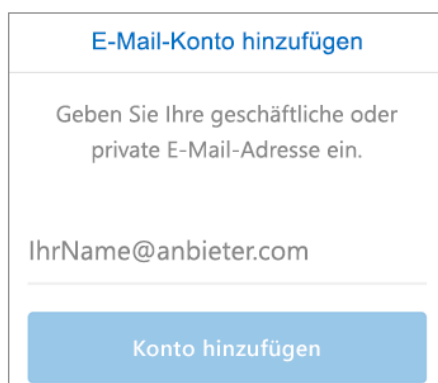
Laden Sie Outlook für iOS aus dem Apple Store herunter.

Hinzufügen Ihrer E-Mail-Adresse

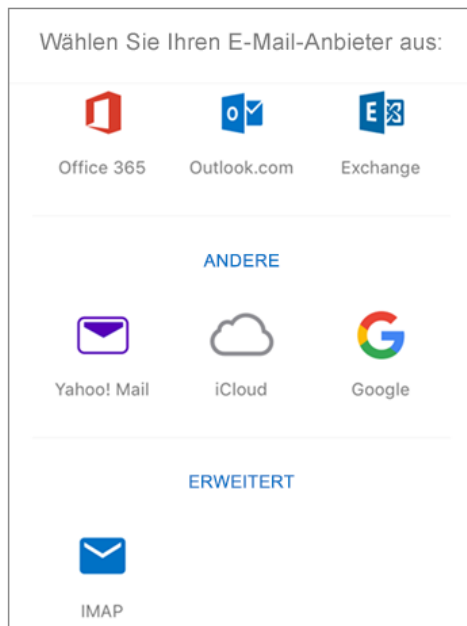
1. Öffnen Sie Outlook für iOS.
2. Tippen Sie auf **Einstellungen > Konto hinzufügen > E-Mail-Konto hinzufügen**.



3. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein, und tippen Sie auf **Konto hinzufügen**.



4. Wenn Sie zur Auswahl Ihres E-Mail-Anbieters aufgefordert werden, wählen Sie ihn aus der angezeigten Liste aus. Wenn Ihr E-Mail-Anbieter dort nicht aufgeführt wird, wählen Sie **IMAP** aus.



Eingeben Ihres Kennworts

1. Geben Sie das mit Ihrem E-Mail-Konto verknüpfte Kennwort ein, und melden Sie sich an. Möglicherweise werden Sie auch aufgefordert, eine Beschreibung und einen Anzeigenamen einzugeben.
2. Outlook konfiguriert die meisten E-Mail-Konten automatisch. Wenn Sie jedoch zur Eingabe von Servereinstellungen aufgefordert werden, muss Ihnen Ihr E-Mail-Anbieter diese Informationen mitteilen. Eine Liste der allgemeinen Servereinstellungen und entsprechende Hilfe finden Sie unter [Welche E-Mail-Servereinstellungen benötige ich von meinem Anbieter?](#).
3. Möglicherweise fordert Outlook den Zugriff auf einige Ihrer E-Mail-Features an, z. B. Kalender, Kontakte usw. Wenn Sie diese auf Ihrem mobilen Gerät synchronisieren möchten, stimmen Sie zu, um die entsprechende Berechtigung zu erteilen.
4. Sobald Sie angemeldet sind, folgen Sie allen zusätzlichen Aufforderungen, und beginnen Sie mit der Nutzung Ihrer Outlook für iOS-App.